



## TERMO DE REFERÊNCIA

### I. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

Registro de preços para futura e eventual **Aquisição de Gêneros Alimentícios (Pães, Salgados, Sanduíches e Bolos)**, para atender as necessidades das Secretarias Municipais pelo período de 01 (um) ano.

#### 1.1 Especificação do objeto:

Item	Código	Descrição	Und.	Qtd.	Valor Unitário	Valor Total	Cota Reservada ou Exclusiva ME/EPP
1	002.072.313	<b>BANDEJA DE SALGADINHOS ASSADOS VARIADOS</b> (ESFIRRAS, EMPADAS, ENROLADINHOS DE SALSICHA, ENROLADINHOS DE PRESUNTO E QUEIJO, PASTÉIS DE FORNO, TORTINHAS E QUIBES ASSADOS), CENTO 100 (CEM) UNIDADES, CADA SALGADO DEVERÁ TER NO MÍNIMO 20 GRAMAS.	CENTO	180	R\$ 128,08	R\$ 23.054,40	Exclusivo ME/EPP
2	002.072.314	<b>BANDEJA DE SALGADINHOS ASSADOS VARIADOS</b> (ESFIRRAS, EMPADAS, ENROLADINHOS DE SALSICHA, ENROLADINHOS DE PRESUNTO E QUEIJO, PASTÉIS DE FORNO, TORTINHAS E QUIBES ASSADOS), CENTO 100 (CEM) UNIDADES, CADA SALGADO DEVERÁ TER NO MÍNIMO 20 GRAMAS. <u>ENTREGA NO DISTRITO DE NOVA PORTO XV.</u>	CENTO	50	R\$ 129,33	R\$ 6.466,50	Exclusivo ME/EPP
3	002.049.708	<b>BANDEJA DE SALGADINHOS FRITOS VARIADOS</b> (COXINHA, RISOLE, QUIBE, BOLINHA DE QUEIJO), CENTO 100(CEM) UNIDADES, CADA SALGADO DEVERÁ TER NO MÍNIMO 20 GRAMAS. CATMAT- 476819.	CENTO	596	R\$ 126,73	R\$ 75.531,08	Ampla Concorrência (80%)



4	002.049.708	<b>BANDEJA DE SALGADINHOS FRITOS VARIADOS</b> (COXINHA, RISOLE, QUIBE, BOLINHA DE QUEIJO), CENTO 100(CEM) UNIDADES, CADA SALGADO DEVERÁ TER NO MÍNIMO 20 GRAMAS. CATMAT- 476819.	CENTO	149	R\$ 126,73	R\$ 18.882,77	Exclusivo ME/EPP (20%)
5	002.072.266	<b>BANDEJA DE SALGADINHOS FRITOS VARIADOS</b> (COXINHA, RISOLE, QUIBE, BOLINHA DE QUEIJO), CENTO 100(CEM) UNIDADES, CADA SALGADO DEVERÁ TER NO MÍNIMO 20 GRAMAS - CATMAT 476819, COM <u>ENTREGA NO DISTRITO DE NOVA PORTO XV.</u>	UN	75	R\$ 126,49	R\$ 9.486,75	Exclusivo ME/EPP
6	002.049.127	<b>BOLO COMUM SABORES DIVERSOS</b> , COM NO MÍNIMO 400 GRAMAS, CORTADO EM 12 FATIAS - CATMAT 308248.	UN	620	R\$ 36,14	R\$ 22.406,80	Exclusivo ME/EPP
7	002.072.261	<b>BOLO COMUM SABORES DIVERSOS</b> , COM NO MÍNIMO 400 GRAMAS, CORTADO EM 12 FATIAS, COM <u>ENTREGA NO DISTRITO DE NOVA PORTO XV</u> - CATMAT 308248.	UN	50	R\$ 36,14	R\$ 1.807,00	Exclusivo ME/EPP
8	002.049.705	<b>BOLO CONFEITADO E RECHEADO, TIPO ANIVERSÁRIO:</b> MASSA BRANCA, COM RECHEIO, SENDO BRIGADEIRO, BEIJINHO DE COCO, CHOCOLATE, TRUFADO OU LEITE NINHO TRUFADO, COBERTURA:CHANTILY, GANACHE, BRIGADEIROOU GLACÊ REAL. O BOLO DEVE ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGENS DESCARTÁVEIS COM TAMPA - CATMAT 307907.	KG	170	R\$ 81,75	R\$ 13.897,50	Exclusivo ME/EPP
9	002.072.263	<b>BOLO CONFEITADO E RECHEADO, TIPO ANIVERSÁRIO:</b> MASSA BRANCA, COM RECHEIO, SENDO BRIGADEIRO, BEIJINHO DE COCO, CHOCOLATE, TRUFADO OU LEITE NINHO TRUFADO, COBERTURA:CHANTILY,	KG	20	R\$ 81,75	R\$ 1.635,00	Exclusivo ME/EPP



		GANACHE, BRIGADEIROOU GLACÊ REAL. O BOLO DEVE ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGENS DESCARTÁVEIS COM TAMPA COM <u>ENTREGA NO DISTRITO DE NOVA PORTO XV - CATMAT 307907.</u>					
10	002.049.971	<b>BOLO DE CENOURA COM COBERTURA DE CHOCOLATE</b> COM NO MÍNIMO 400 GRAMAS, CORTANDO EM 12 FATIAS - CATMAT 456632.	UN	450	R\$ 38,25	R\$ 17.212,50	Exclusivo ME/EPP
11	002.072.262	<b>BOLO DE CENOURA COM COBERTURA DE CHOCOLATE</b> COM NO MÍNIMO 400 GRAMAS, CORTADO EM 12 FATIAS, COM ENTREGA NO DISTRITO DE NOVA PORTO XV - CATMAT 456632.	UN	34	R\$ 38,25	R\$ 1.300,50	Exclusivo ME/EPP
12	002.049.714	<b>LANCHE FRIO:</b> COMPOSTO DE PÃO FRANCÊS E MORTADELA	UN	3000	R\$ 7,82	R\$ 23.460,00	Exclusivo ME/EPP
13	002.049.716	<b>PÃO DE LEITE TIPO HOT DOG:</b> ALONGADO, SUPERFÍCIE MACIA, LISA, BRILHANTE, COM MIOLO MACIO, COMPOSIÇÃO MÍNIMA DA MASSA 35,50G DE FARINHA DE TRIGO, 3,60G DE AÇÚCAR; 2,8G DE GORDURA VEGETAL; 0,70G DE LEITE EM PÓ; 0,70G DE SAL; 0,70G DE REFORÇADOR; 19,50ML DE ÁGUA; 1,8G DE FERMENTO BIOLÓGICO; 0,5 DE ANTIMOFO; PESANDO NO MÍNIMO 100G POR UNIDADE, EMBALADO EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE ATÓXICO - CATMAT 460386.	UN	3.500	R\$ 2,31	R\$ 8.085,00	Exclusivo ME/EPP
14	002.072.260	<b>PÃO DE LEITE TIPO HOT DOG:</b> alongado, superfície macia, lisa, brilhante, com miolo macio, composição mínima da massa 35,50g de farinha de trigo, 3,60g de açúcar; 2,8g de gordura vegetal; 0,70g de leite em pó; 0,70g de sal; 0,70g de reforçador; 19,50ml de água; 1,8g de fermento biológico; 0,5g de antimofo; pesando no	UN	850	R\$ 2,31	R\$ 1.963,50	Exclusivo ME/EPP



		mínimo 100g por unidade, embalado em saco plástico transparente atóxico Distrito Nova Porto XV - CATMAT 460386.					
15	002.049.001	<b>PÃO DE QUEIJO ASSADO</b> COM NO MÍNIMO 15 GRAMAS - CATMAT 460496.	UN	5000	R\$ 1,98	R\$ 9.900,00	Exclusivo ME/EPP
16	002.049.910	<b>PÃO FRANCES</b> , FRESCO, EM BISNAGA, PESANDO NO MÍNIMO 50G DEPOIS DE ASSADO, FABRICADO C/ MATÉRIA PRIMA DE PRIMEIRA QUALIDADE, ELABORADO C/ FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, ISENTO DE IMPUREZAS E CORPOS ESTRANHOS, DEVE APRESENTAR ASPECTO CROCANTE, ASSADO NO DIA DA ENTREGA, APRESENTAR MIOLO POROSO E ELÁSTICO E NÃO DEVE APRESENTAR CASCA TOSTADA EM EXCESSO.O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO DEVERÃO ESTAR EM CONDIÇÕES ADEQUADAS P/ O CONSUMO. CÓDIGO: 002.049.428. CATMAT-460380.	KG	5.910	R\$ 19,36	R\$ 114.417,60	Ampla Concorrência (75%)
17	002.049.910	<b>PÃO FRANCES</b> , FRESCO, EM BISNAGA, PESANDO NO MÍNIMO 50G DEPOIS DE ASSADO, FABRICADO C/ MATÉRIA PRIMA DE PRIMEIRA QUALIDADE, ELABORADO C/ FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, ISENTO DE IMPUREZAS E CORPOS ESTRANHOS, DEVE APRESENTAR ASPECTO CROCANTE, ASSADO NO DIA DA ENTREGA, APRESENTAR MIOLO POROSO E ELÁSTICO E NÃO DEVE APRESENTAR CASCA TOSTADA EM EXCESSO.O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO DEVERÃO ESTAR EM CONDIÇÕES ADEQUADAS P/ O CONSUMO.	KG	1.970	R\$ 19,36	R\$ 38.139,20	Exclusivo ME/EPP (25%)



		CÓDIGO: 002.049.428. CATMAT-460380.					
18	002.049.428	<b>PÃO FRANCES (NOVA PORTO XV)</b> , FRESCO, EM BISNAGA, PESANDO NO MÍNIMO 50G DEPOIS DE ASSADO, FABRICADO C/ MATÉRIA PRIMA DE PRIMEIRA QUALIDADE, ELABORADO C/ FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, ISENTO DE IMPUREZAS E CORPOS ESTRANHOS, DEVE APRESENTAR ASPECTO CROCANTE, ASSADO NO DIA DA ENTREGA, APRESENTAR MIOLO POROSO E ELÁSTICO E NÃO DEVE APRESENTAR CASCA TOSTADA EM EXCESSO.O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO DEVERÃO ESTAR EM CONDIÇÕES ADEQUADAS P/ O CONSUMO. CÓDIGO: 002.049.428. CATMAT - 460380. Obs: <u>Com entrega no Distrito da Nova Porto XV.</u>	KG	1450	R\$ 19,53	R\$ 28.318,50	Exclusivo ME/EPP
19	002.072.267	<b>SANDUÍCHE COMPOSTO DE 01 PÃO FRANCÊS</b> DE APROXIMADAMENTE 50G, 01 FATIA DE PRESUNTO MAGRO (TOTAL APROXIMADO 20G), 01 FATIAS DE MUSSARELA (TOTAL APROXIMADO 20G) - CATMAT 252444 COM <u>ENTREGA NO DISTRITO DE NOVA PORTO XV.</u>	UN	450	R\$ 7,84	R\$ 3.528,00	Exclusivo ME/EPP
20	002.049.711	<b>SANDUÍCHE COMPOSTO DE: 01 PÃO FRANCÊS</b> (50 à 60 gramas), 01 FATIA DE PRESUNTO MAGRO (20 à 30 gramas), 01 FATIA DE MUSSARELA (20 à 30 gramas).	UN	9.200	R\$ 7,84	R\$ 72.128,00	Exclusivo ME/EPP
21	002.083.026	Sanduíche: • Pão de Forma/Leite (02 fatias: 50gramas). • Alface (02 fatias), tomate (01 fatia), cenoura ralada (01colher de sopa); • Queijo Mussarela (01 fatia). • Atum (40gramas). Embalar o lanche em plástico filme e colocar um guardanapo.	UN	3465	R\$ 8,35	R\$ 28.932,75	Exclusivo ME/EPP



22	002.083.024	Sanduíche: • Pão de Forma/Leite (02 fatias: 50gramas). • Alface (02 fatias), tomate (01 fatia), cenoura ralada (01colher de sopa); • Queijo Mussarela (01 fatia). • Frango Desfiado (40 gramas); Embalar o lanche em plástico filme e colocar um guardanapo.	UN	3465	R\$ 8,29	R\$ 28.724,85	Exclusivo ME/EPP
23	002.083.027	Sanduíche: • Pão de Forma/Leite (02 fatias: 50gramas). • Alface (02 fatias), tomate (01 fatia), cenoura ralada (01colher de sopa); • Queijo Mussarela (01 fatia). • Peito de Peru (01 fatia); Embalar o lanche em plástico filme e colocar um guardanapo.	UN	3470	R\$ 8,47	R\$ 29.390,90	Exclusivo ME/EPP
Valor Total 578.669,10							

1.1.1. Especificação das quantidades por órgão gerenciador/participante

Item	Descrição	Und.	Qtd.	Prefeitura (Gerenciador)	FMS (Participante)	FMAS (Participante)
1	<b>BANDEJA DE SALGADINHOS ASSADOS VARIADOS</b> (ESFIRRAS, EMPADAS, ENROLADINHOS DE SALSICHA, ENROLADINHOS DE PRESUNTO E QUEIJO, PASTÉIS DE FORNO, TORTINHAS E QUIBES ASSADOS), CENTO 100 (CEM) UNIDADES, CADA SALGADO DEVERÁ TER NO MÍNIMO 20 GRAMAS.	CENTO	180	80	0	100
2	<b>BANDEJA DE SALGADINHOS ASSADOS VARIADOS</b> (ESFIRRAS, EMPADAS, ENROLADINHOS DE SALSICHA, ENROLADINHOS DE PRESUNTO E QUEIJO, PASTÉIS DE FORNO, TORTINHAS E QUIBES ASSADOS), CENTO 100 (CEM) UNIDADES, CADA SALGADO DEVERÁ TER NO MÍNIMO 20 GRAMAS. <u>ENTREGA NO DISTRITO DE NOVA PORTO XV.</u>	CENTO	50	0	0	50





3	<b>BANDEJA DE SALGADINHOS FRITOS VARIADOS</b> (COXINHA, RISOLE, QUIBE, BOLINHA DE QUEIJO), CENTO 100(CEM) UNIDADES, CADA SALGADO DEVERÁ TER NO MÍNIMO 20 GRAMAS. CATMAT- 476819.	CENTO	745	395	200	150
4	<b>BANDEJA DE SALGADINHOS FRITOS VARIADOS</b> (COXINHA, RISOLE, QUIBE, BOLINHA DE QUEIJO), CENTO 100(CEM) UNIDADES, CADA SALGADO DEVERÁ TER NO MÍNIMO 20 GRAMAS - CATMAT 476819, COM <u>ENTREGA NO DISTRITO DE NOVA PORTO XV.</u>	UN	75	25	0	50
5	<b>BOLO COMUM SABORES DIVERSOS</b> , COM NO MÍNIMO 400 GRAMAS, CORTADO EM 12 FATIAS - CATMAT 308248.	UN	620	380	120	120
6	<b>BOLO COMUM SABORES DIVERSOS</b> , COM NO MÍNIMO 400 GRAMAS, CORTADO EM 12 FATIAS, COM <u>ENTREGA NO DISTRITO DE NOVA PORTO XV</u> - CATMAT 308248.	UN	50	30	0	20
7	<b>BOLO CONFEITADO E RECHEADO, TIPO ANIVERSÁRIO:</b> MASSA BRANCA, COM RECHEIO, SENDO BRIGADEIRO, BEIJINHO DE COCO, CHOCOLATE, TRUFADO OU LEITE NINHO TRUFADO, COBERTURA:CHANTILY, GANACHE, BRIGADEIROOU GLACÊ REAL. O BOLO DEVE ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGENS DESCARTÁVEIS COM TAMPA - CATMAT 307907.	KG	170	0	60	110
8	<b>BOLO CONFEITADO E RECHEADO, TIPO ANIVERSÁRIO:</b> MASSA BRANCA, COM RECHEIO, SENDO BRIGADEIRO, BEIJINHO DE COCO, CHOCOLATE, TRUFADO OU LEITE NINHO TRUFADO, COBERTURA:CHANTILY,	KG	20	0	0	20



	GANACHE, BRIGADEIROOU GLACÊ REAL. O BOLO DEVE ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGENS DESCARTÁVEIS COM TAMPA COM <u>ENTREGA NO DISTRITO DE NOVA PORTO XV - CATMAT 307907.</u>					
9	<b>BOLO DE CENOURA COM COBERTURA DE CHOCOLATE</b> COM NO MÍNIMO 400 GRAMAS, CORTANDO EM 12 FATIAS - CATMAT 456632.	UN	450	240	120	90
10	<b>BOLO DE CENOURA COM COBERTURA DE CHOCOLATE</b> COM NO MÍNIMO 400 GRAMAS, CORTADO EM 12 FATIAS, COM ENTREGA NO DISTRITO DE NOVA PORTO XV - CATMAT 456632.	UN	34	24	0	10
11	<b>LANCHE FRIO:</b> COMPOSTO DE PÃO FRANCÊS E MORTADELA	UN	3000	2000	1000	0
12	<b>PÃO DE LEITE TIPO HOT DOG:</b> ALONGADO, SUPERFÍCIE MACIA, LISA, BRILHANTE, COM MIOLO MACIO, COMPOSIÇÃO MÍNIMA DA MASSA 35,50G DE FARINHA DE TRIGO, 3,60G DE AÇÚCAR; 2,8G DE GORDURA VEGETAL; 0,70G DE LEITE EM PÓ; 0,70G DE SAL; 0,70G DE REFORÇADOR; 19,50ML DE ÁGUA; 1,8G DE FERMENTO BIOLÓGICO; 0,5 DE ANTIMOFO; PESANDO NO MÍNIMO 100G POR UNIDADE, EMBALADO EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE ATÓXICO - CATMAT 460386.	UN	3.500	2000	500	1000
13	<b>PÃO DE LEITE TIPO HOT DOG:</b> alongado, superfície macia, lisa, brilhante, com miolo macio, composição mínima da massa 35,50g de farinha de trigo, 3,60g de açúcar; 2,8g de gordura vegetal; 0,70g de leite em pó; 0,70g de sal; 0,70g de reforçador; 19,50ml de água; 1,8g de fermento biológico; 0,5g de antimifo; pesando no	UN	850	350	0	500





	mínimo 100g por unidade, embalado em saco plástico transparente atóxico Distrito Nova Porto XV - CATMAT 460386.					
14	<b>PÃO DE QUEIJO ASSADO</b> COM NO MÍNIMO 15 GRAMAS - CATMAT 460496.	UN	5000	2700	1300	1000
15	<b>PÃO FRANCES</b> , FRESCO, EM BISNAGA, PESANDO NO MÍNIMO 50G DEPOIS DE ASSADO, FABRICADO C/ MATÉRIA PRIMA DE PRIMEIRA QUALIDADE, ELABORADO C/ FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, ISENTO DE IMPUREZAS E CORPOS ESTRANHOS, DEVE APRESENTAR ASPECTO CROCANTE, ASSADO NO DIA DA ENTREGA, APRESENTAR MIOLO POROSO E ELÁSTICO E NÃO DEVE APRESENTAR CASCA TOSTADA EM EXCESSO.O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO DEVERÃO ESTAR EM CONDIÇÕES ADEQUADAS P/ O CONSUMO. CÓDIGO: 002.049.428. CATMAT-460380.	KG	7880	2880	4500	500
16	<b>PÃO FRANCES</b> , FRESCO, EM BISNAGA, PESANDO NO MÍNIMO 50G DEPOIS DE ASSADO, FABRICADO C/ MATÉRIA PRIMA DE PRIMEIRA QUALIDADE, ELABORADO C/ FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, ISENTO DE IMPUREZAS E CORPOS ESTRANHOS, DEVE APRESENTAR ASPECTO CROCANTE, ASSADO NO DIA DA ENTREGA, APRESENTAR MIOLO POROSO E ELÁSTICO E NÃO DEVE APRESENTAR CASCA TOSTADA EM EXCESSO.O TRANSPORTE E A CONSERVAÇÃO DEVERÃO ESTAR EM CONDIÇÕES ADEQUADAS P/ O CONSUMO.	KG	1450	450	500	500



	CÓDIGO: 002.049.428. CATMAT - 460380. Obs: Com entrega no Distrito da Nova Porto XV.					
17	<b>SANDUÍCHE COMPOSTO DE 01 PÃO FRANCÊS</b> DE APROXIMADAMENTE 50G, 01 FATIA DE PRESUNTO MAGRO (TOTAL APROXIMADO 20G), 01 FATIAS DE MUSSARELA (TOTAL APROXIMADO 20G) - CATMAT 252444 COM ENTREGA NO DISTRITO DE NOVA PORTO XV.	UN	450	250	0	200
18	<b>SANDUÍCHE COMPOSTO DE: 01 PÃO FRANCÊS</b> (50 à 60 gramas), 01 FATIA DE PRESUNTO MAGRO (20 à 30 gramas), 01 FATIA DE MUSSARELA (20 à 30 gramas).	UN	9200	5600	3000	600
19	Sanduíche: • Pão de Forma/Leite (02 fatias: 50gramas). • Alface (02 fatias), tomate (01 fatia), cenoura ralada (01colher de sopa); • Queijo Mussarela (01 fatia). • Atum (40gramas). Embalar o lanche em plástico filme e colocar um guardanapo.	UN	3465	0	3465	0
20	Sanduíche: • Pão de Forma/Leite (02 fatias: 50gramas). • Alface (02 fatias), tomate (01 fatia), cenoura ralada (01colher de sopa); • Queijo Mussarela (01 fatia). • Frango Desfiado (40 gramas); Embalar o lanche em plástico filme e colocar um guardanapo.	UN	3465	0	3465	0
21	Sanduíche: • Pão de Forma/Leite (02 fatias: 50gramas). • Alface (02 fatias), tomate (01 fatia), cenoura ralada (01colher de sopa); • Queijo Mussarela (01 fatia). • Peito de Peru (01 fatia); Embalar o lanche em plástico filme e colocar um guardanapo.	UN	3470	0	3470	0

**1.2.** Nos termos dos artigos 47 e 48, inciso I, da Lei Complementar 123/2006, os itens da presente licitação cuja estimativa de valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais)



são destinados exclusivamente a Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, conforme indicado na tabela 1.1.

**1.2.1.** Para os itens cuja estimativa de valor seja superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será aplicada a cota reservada de que trata o artigo 48, inciso III, da referida lei, na proporção de até 25% (vinte e cinco por cento), conforme indicado na 1.1.

**1.3.** Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade foram objetivamente definidos através de especificações usuais de mercado.

**1.4.** O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 74/2025.

#### **Do Prazo de Vigência da Contratação**

**1.5.** O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 01 (um) ano, contado do dia útil subsequente à data de publicação no Diário Oficial do órgão ou da divulgação no PNCP, conforme estabelece o artigo 22 do Decreto Municipal nº 72/2025.

**1.6.** A Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogada por igual período, hipótese em que os quantitativos fixados na licitação serão renovados para o novo período de vigência, de acordo com o artigo 23 do Decreto Municipal nº 72/2025.

## **II. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**2.1.** A presente contratação se faz necessária para atender as secretarias municipais no fornecimento de pães, salgados, sanduíches e bolos que são utilizados no dia a dia das unidades, para compor o *coffee break* em eventos realizados pelo Município e para atender os projetos e programas sociais mantidos pela Administração.

**2.2.** Algumas secretarias, como a SEINFRA, a SEMSA e a SEMEL, e também a Subprefeitura, possuem funcionários que iniciam sua jornada de trabalho mais cedo, às 7h, e parte deles ainda desempenha atividades braçais, que exigem grande esforço físico. Por essa razão, é fornecido um café da manhã composto por pão francês, margarina, café, chá e leite, proporcionando melhores condições de trabalho aos servidores para que se sintam valorizados e possam entregar melhores resultados.



**2.3.** A aquisição destes itens ainda visa atender a SEMEC, SEMEL, SEMAS e SEMSA nos projetos desenvolvidos com crianças, jovens, idosos e os participantes de programas assistenciais, sendo ofertado lanches durante os encontros de grupos objetivando o acolhimento do público atendido e maior engajamento dos participantes.

**2.4.** A contratação também tem como objetivo a oferta de lanches nutricionalmente adequados aos pacientes do Centro de Hemodiálise municipal, que passam longos períodos em tratamento e precisam de alimentação adequada para o sucesso do tratamento.

**2.5.** Por fim, a contratação também atenderá a Administração Pública Municipal na realização de reuniões e palestras com os servidores públicos e também com autoridades de outros órgãos da Administração.

**2.6.** A presente contratação está alinhada com o Plano de Contratações Anual para o exercício de 2026, de acordo com a Lei Federal nº. 14.133/2021. O plano foi publicado no Portal Nacional das Contratações Públicas, conforme dados abaixo:

I) ID PCA no PNCP: 03576220000156-0-000001/2026

II) Data de publicação no PNCP: 31/10/2025

III) Data de Republicação no PNCP: 26/06/2026

IV) Id do item no PCA: 02/2026 e 298/2026

V) Classe/Grupo: materiais

### **III. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

**3.1.** A solução proposta consiste na realização de registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de pães, bolos, salgados, lanches e lanches naturais, destinados ao atendimento das demandas das Secretarias Municipais de Bataguassu/MS, em especial para eventos institucionais, campanhas públicas, reuniões administrativas, capacitações, ações governamentais e demais atividades correlatas, bem como para fornecimento regular de lanches aos pacientes atendidos no Centro Municipal de Hemodiálise.

**3.2.** Considerando a natureza variável e imprevisível do consumo, o Sistema de Registro de Preços mostra-se a alternativa mais adequada, pois permite contratações parceladas,



conforme a efetiva necessidade da Administração, evitando aquisições em excesso, desperdício de alimentos e formação de estoques incompatíveis com a perecibilidade dos produtos.

**3.3.** O fornecimento deverá ocorrer de forma fracionada, mediante emissão de autorizações de fornecimento ou instrumento equivalente, observando-se os quantitativos solicitados, os prazos estabelecidos pela Administração e os locais indicados para entrega, podendo abranger diferentes unidades administrativas do Município.

**3.4.** Os produtos fornecidos deverão ser preparados e entregues em condições adequadas de consumo, observando padrões de qualidade, higiene, acondicionamento, transporte e conservação, em conformidade com a legislação sanitária aplicável. Os itens perecíveis deverão ser produzidos em prazo compatível com o consumo, de modo a assegurar frescor, sabor, integridade e segurança alimentar.

**3.5.** No caso específico dos lanches destinados ao Centro Municipal de Hemodiálise, a contratada deverá observar rigorosamente os padrões de manipulação, acondicionamento e pontualidade na entrega, em razão da rotina clínica dos pacientes e da necessidade de compatibilidade com os horários de atendimento da unidade.

**3.6.** Sempre que solicitado, a contratada deverá possibilitar substituição de sabores, variações de itens equivalentes e adequações pontuais de quantitativos dentro dos limites contratados, desde que previamente autorizadas pela Administração e sem prejuízo da padronização e do preço registrado.

**3.7.** Por se tratar de fornecimento de gêneros alimentícios prontos para consumo imediato, não se aplicam, em regra, exigências de manutenção técnica posterior ou assistência técnica especializada. Todavia, subsiste a obrigação da contratada quanto à substituição imediata de produtos entregues em desacordo com as especificações, com sinais de deterioração, fora do prazo de validade, em desconformidade com o pedido ou em condições inadequadas para consumo.

**3.8.** Compete ainda à contratada manter estrutura operacional suficiente para atendimento das solicitações durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, assegurando regularidade no abastecimento, capacidade produtiva compatível com a



demanda municipal e canais eficientes de comunicação para recebimento e solução de ocorrências.

#### **IV. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**4.1.** Os requisitos da contratação estão inseridos na descrição das especificações do objeto que constam no item 1.1.

**4.2.** A Detentora deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

**4.3.** A Detentora deverá se responsabilizar pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

**4.4.** O objeto contratado deverá estar dentro das normas de Legislação vigente de qualidade/técnica, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.078 de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor.

**4.5.** Os produtos deste termo deverão ser entregues devidamente embalados e identificados com a descrição e quantidade do material contido em perfeito estado de conservação, sem sinais de violação, umidade ou aderência ao produto, bem como sem nenhuma avaria (vazamento, amassados, rasgos, sujeira, dentre outras).

##### **Subcontratação**

**4.6.** Não será admitida a subcontratação do objeto.

##### **Garantia da contratação**

**4.7.** Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **V. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

##### **Condições de Entrega**

**5.1.** Os materiais deverão ser entregues **parceladamente** de acordo com as necessidades das Secretarias Municipais, mediante a emissão de Autorização de Fornecimento.





**5.2** O item pão francês será entregue diariamente nas unidades indicadas abaixo no Termo de Referência, no horário das 06h às 07:30h (horário Brasília).

<b>SUBPREFEITURA XV</b>	
Subprefeitura de Nova Porto XV	Avenida Manoel da Costa Lima, nº 1.601, Distrito de Nova Porto XV
<b>SEMAS</b>	
Unidade de Acolhimento	Rua Odorilho Ferreira, nº 65, Centro
Projeto Florestinha	Rua João Paulista, nº 01, Distrito de Nova Porto XV
<b>SEMEL</b>	
Secretaria Mun. de Esportes e Lazer	Rua Ponta Porã, nº 207, Centro
<b>SEINFRA</b>	
Secretaria Mun. de Infraestrutura	Rua José Alves Barroso, nº 345, Jd. Campo Grande
<b>SEMAM</b>	
Secretaria Mun. de Agricultura e Meio Ambiente	Rua Rio Brilhante, nº 405, Centro
<b>SEMSA</b>	
Secretaria Municipal de Saúde	Av. Nova Porto XV, nº 775, Centro
ESF Acapulco	Rua Itajaí, nº 181, Jd. Acapulco
ESF Lucio Rosa	Rua José Alves Barroso, nº 150, Jd. Campo Grande
ESF Rubens Kimura	Rua Bertoldo Borges, nº 140, Res. Modelo I
ESF Central	Rua Brasilândia, nº 570, esq. c/ Rua 13 de Outubro, Centro
ESF São Francisco	Av. São Francisco de Assis, nº 813, Jd. São Francisco
ESF Emiko Resende	Av. Manoel da Costa Lima, nº 108, Distrito de Nova Porto XV



Centro de Especialidades Médicas	Rua 13 de Outubro, nº 350, Centro
Laboratório Municipal	Rua Brasilândia, s/n, Centro
Hemodiálise	Rua Ribas do Rio Pardo, nº 175, Centro
CAPS	Rua Bertoldo Borges, nº 150, Res. Modelo I
Centro de Reabilitação Física	Rua Bertoldo Borges, nº 140, Res. Modelo I
Centro de Imagens	Rua Rondon, s/n, Centro
Clínica da Mulher	Av. Presidente Prudente, s/n, Centro
Academia da Saúde	Rua Brasilândia, s/n, Centro
Pronto Socorro Municipal	Av. Dias Barroso, 220, Centro

**5.3** Os demais itens deverão ser entregues nas respectivas Secretarias, ou no local por elas indicado, na data determinada na Autorização de Fornecimento, que será encaminhada com antecedência mínima de 24h da entrega.

**5.4** Por se tratar de produtos perecíveis e de consumo imediato, a Detentora deverá **imediatamente** substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, o objeto com avarias ou defeitos.

**5.4** Os materiais deverão ser entregues em embalagens fechadas quando de sua entrega e, caso não atendam as especificações, serão devolvidos a Detentora.

**5.5** As entregas dos materiais irão correr por conta da DETENTORA, bem como as despesas de seguros, transporte dos materiais de seu estabelecimento até o local determinado para entrega, bem como pelo seu descarregamento, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

#### **Garantia, Manutenção e Assistência Técnica**

**5.6.** O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

#### **Requisitos Adicionais**

**5.7.** Os entregadores deverão estar devidamente identificados com o nome da empresa, uniformizados (camisa, sapato, calça, crachá, boné) com hábitos de higiene satisfatórios (uniforme limpos, higiene pessoal adequada), conforme boas práticas de



fabricação/produção de alimentos possuindo boa conduta e relacionamento no local de entrega.

**5.8.** O transporte, a carga e a descarga devem garantir a integridade e a qualidade do produto e impedir a contaminação e a deterioração do produto.

**5.9.** Os produtos a serem entregues deverão possuir as seguintes datas de validade:

<b>Gêneros</b>	<b>Validade mínima</b>
Pão de Leite	Prazo máximo de validade de 02 dias, a partir da data de produção, sendo esta em até 24 horas antes da entrega
Pão Francês	De produção do dia da entrega, com validade mínima de 01 dia após a entrega
Salgadinhos Fritos	De produção do dia da entrega, com validade mínima de 01 dia após a entrega
Lanche/sanduíche frio	De produção do dia da entrega, com validade mínima de 01 dia após a entrega
Bolo Comum e Bolo de Cenoura com Cobertura de Chocolate	Prazo máximo de validade de 02 dias, a partir da data de produção, sendo esta em até 24 horas antes da entrega
Bolo Confeitado (tipo aniversário)	Prazo máximo de validade de 02 dias, a partir da data de produção, sendo esta em até 24 horas antes da entrega

## **VI. GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

**6.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**6.2.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.



**6.3.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**6.4.** Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

**6.5.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

**6.6.** O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

**6.6.1.** O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

**6.6.2.** Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

**6.6.3.** O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

**6.6.4.** No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

**6.6.5.** O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

**6.7.** O gestor do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a



formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

**6.7.1.** Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o gestor do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, tomando as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

**6.8.** O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

**6.9.** O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

**6.10.** O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais do contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

**6.11.** O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

**6.12.** O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

**6.13.** O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.





## VII. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

### Recebimento

**7.1.** Os materiais serão **recebidos provisoriamente**, de forma sumária, no ato da entrega, da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

**7.2.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo indicado neste instrumento, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**7.3.** O **recebimento definitivo** ocorrerá em até 05 (cinco) dias úteis do recebimento provisório.

**7.4.** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

**7.5.** O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

**7.6.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### Liquidação

**7.7.** Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de 30 (trinta) dias para fins de liquidação, na forma desta seção.

**7.7.1.** O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.





**7.8.** Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

**7.8.1.** o prazo de validade;

**7.8.2.** a data da emissão;

**7.8.3.** os dados do contrato e do órgão contratante;

**7.8.4.** o período respectivo de execução do contrato;

**7.8.5.** o valor a pagar; e

**7.8.6.** eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

**7.9.** Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

**7.10.** A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal.

**7.11.** Constatando-se, situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

**7.12.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**7.13.** Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

**7.14.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato.



### **Prazo de pagamento**

**7.15.** O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados da finalização da liquidação da despesa.

### **Forma de pagamento**

**7.16.** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**7.17.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**7.18.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**7.19** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**7.20.** O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **VIII. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**8.1.** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento de MENOR PREÇO POR ITEM.

### **Forma de fornecimento**

**8.1.1.** O fornecimento do objeto será parcelado, conforme solicitação das Secretarias demandantes.

**8.2.** Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### **Habilitação jurídica**

**8.3.** Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;



- 8.4.** Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- 8.5.** Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.6.** Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- 8.7.** Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 8.8.** Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- 8.9.** Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### **Habilitação fiscal, social e trabalhista**

- 8.10.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas.
- 8.11.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02



de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**8.12.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**8.13.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**8.14.** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**8.15.** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estaduais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**8.16.** As certidões acima elencadas, quando não indicarem de forma expressa o seu prazo de validade, serão consideradas válidas por 60 (sessenta) dias, a contar da sua emissão.

#### **Qualificação Econômico-Financeira**

**8.17.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II).

**8.18.** Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando: índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

**8.18.1.** As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º);

**8.18.2.** Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

**8.18.3.** Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital – ECD ao Sped.



**8.18.4.** O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

#### **Qualificação Técnica**

**8.19.** Alvará ou Licença Sanitária, expedido pelo órgão responsável pela Vigilância Sanitária do Município sede da empresa licitante ou Licenciamento Sanitário expedido por órgão de Vigilância Sanitária Estadual (Secretaria Estadual da Saúde) ou Federal (Ministério da Saúde) comprovando que a empresa licitante está autorizada a operar no ramo de gêneros alimentícios, em vigor.

**8.20.** Será exigida apresentação dos documentos de habilitação apenas pelo licitante vencedor, que deverá apresentar no prazo mínimo de 02 (duas horas), prorrogável por igual período, contado da solicitação, sob pena de desclassificação.

### **IX. ESTIMATIVA DO PREÇO**

**9.1.** O custo estimado da contratação é de **R\$ 578.669,10 (quinhentos e setenta e oito mil, seiscientos e sessenta e nove reais e dez centavos)**, conforme custos unitários apostos na tabela do item 1.1.

**9.2.** Em caso de licitação para Registro de Preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

**9.2.1.** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

**9.2.2.** Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

**9.2.3.** Serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou



**9.2.4.** Poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

## **X. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**10.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município para o exercício de 2025.

**10.2.** A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Bataguassu-MS, 30 de junho de 2026.

**Elaboração:**

**Nathália Schulz Cardoso**

Equipe de Planejamento  
Portaria n. 709/2025

**Geovani Tavares Martim**

Equipe de Planejamento  
Portaria n. 709/2025

**Kauan Lucio Ferreira da Rosa**

Equipe de Planejamento  
Portaria n. 709/2025

**Aprovado por:**

**Rosimeire Guirado Ângelo Duarte**

Secretária Municipal de Planejamento e Licitação  
Decreto 303/2025